**Modulo ACQUISTI PRIN PNRR**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

**MISSIONE 4 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.1**

**Progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CUP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Al Direttore del Dipartimento

di Matematica e Applicazioni “R. Caccioppoli”

A mezzo pec ([uff.amministrazione.dma@pec.unina.it](mailto:uff.amministrazione.dma@pec.unina.it))

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ai sensi dell’art. 47 del d.p.r. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che, in qualità di responsabile scientifico/componente del progetto, intende procedere all’acquisto di:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Quantità | Descrizione | Caratteristiche tecniche ed eventuali altre specifiche |
|  |  |  |

* dettagliata motivazione relativa all’acquisto[[1]](#footnote-2): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* la medesima fornitura non è oggetto di doppio finanziamento;
* L’acquisto ricade nell’applicazione delle linee guida DNSH di cui al link [Aggiornamento della Guida DNSH emanato ad ottobre 2022 (italiadomani.gov.it)](https://www.italiadomani.gov.it/it/strumenti/documenti/archivio-documenti/guida-operativa-do-no-significant-harm--dnsh-.html?keep):
* Sì le attività ricadono nella scheda n° 26
* (ove applicabile) Il/La sottoscritto/a precisa, altresì, che il bene:
* È inventariabile
* NON è inventariabile

e dichiara che il bene sarà ubicato / consegnato presso:

SEDE: Dipartimento di Matematica Ed.5A, Complesso Universitario di Monte S. Angelo

STANZA/Laboratorio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Persona assegnataria: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e si impegna a fornire a mezzo mail all’indirizzo [uff.amministrazione.dma@unina.it](mailto:uff.amministrazione.dma@unina.it) la documentazione fotografica attestante l’esistenza del bene.

* la richiesta di acquisto non è oggetto di altri finanziamenti pubblici;
* la richiesta di acquisto è pertinente all’operazione approvata: è connessa direttamente o indirettamente all’operazione;
* la richiesta di acquisto è coerente con il progetto e il quadro economico approvato: è legata all’attività svolta, non supera gli importi dell’ultimo quadro economico approvato ed è riferita ad attività coerenti con quelle indicate nel progetto approvato.

Il/la sottoscritto/a dichiara che la spesa in oggetto è necessaria ed inerente le linee di ricerca del progetto ed utilizzata esclusivamente per le finalità del progetto medesimo.

Napoli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Richiedente

--------------------------

Per presa visione Il Responsabile Scientifico\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. La motivazione costituisce un elemento determinante per l’acquisto

   \* Il modulo prima di essere inviato con pec deve essere firmato da entrambi (richiedente e responsabile) [↑](#footnote-ref-2)